



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

Asolo, 19/10/2026 Rep. 1054

AVVISO PUBBLICO

Invito a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica di co-programmazione finalizzata alla valorizzazione, mediante un progetto di housing e per altre finalità sociali, del complesso immobiliare sito in Asolo (TV), Via San Cosmo n. 1 e n. 2, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e del D.M. n. 72/2021

PREMESSO che:

- il Comune di Asolo (di seguito anche solo “Comune” o “Amministrazione procedente”) ha avviato un percorso di valutazione finalizzato all’acquisizione del complesso immobiliare sito in Via San Cosmo n. 1 e n. 2, attualmente di proprietà dell’Istituto delle Suore all’Istituto delle Suore Maestre di S. Dorotea, costituito da un edificio residenziale (Via San Cosmo n. 2) e da un complesso principale articolato in tre corpi di fabbrica (est, ovest, sud), oltre ad aree scoperte e terreni limitrofi, come meglio descritto nella perizia di stima agli atti dell’Ente;
- l’immobile ricade in Sottozona F2 (aree ed edifici per attrezzature di interesse comune) ed è soggetto a specifici vincoli, tra cui: zona di rispetto cimiteriale, che vieta nuove edificazioni e ammette solo interventi conservativi e ampliamenti interrati nel limite massimo del 10%; obbligo di tutela della vegetazione; vincoli di tutela edilizia di grado 2 per l’edificio adiacente alla chiesetta di San Cosmo e di grado 4 per il complesso principale; presenza di una fascia boscata soggetta a prescrizioni ambientali;
- dalla perizia di stima risulta che il compendio si trova in ottimo stato di conservazione e manutenzione, con impianti efficienti (ascensore, servoscale, montacarichi) e regolarità edilizia di tutti i volumi (autorizzazioni, DIA, permessi in sanatoria, agibilità, sicurezza antincendio, collaudo statico), per una consistenza complessiva di circa 4.310 mc e 1.292 mq per il fabbricato collettivo, 112 mq per l’unità residenziale e circa 20.000 mq di terreni agricoli e boschivi limitrofi;
- l’Amministrazione comunale intende destinare l’immobile, all’esito del procedimento di acquisizione e di un successivo intervento di adeguamento funzionale, alla realizzazione di un **progetto di housing sociale rivolto a cittadini e cittadine con bisogni abitativi temporanei, e di centro diurno per attività socio-educative, relazionali e di altre iniziative a finalità sociale** rivolto in via prioritaria a **persone anziane e fragili autosufficienti**, quale risposta ai bisogni abitativi e di inclusione sociale della comunità locale;
- il Comune di Asolo, prima di procedere all’acquisto dell’immobile e di dare seguito alla progettazione esecutiva e ai lavori di recupero e adeguamento funzionale dello stesso, ha valutato l’opportunità di effettuare un approfondimento in merito alla fattibilità del progetto e all’interesse degli enti del Terzo settore, degli altri soggetti pubblici e privati e della cittadinanza, con il coinvolgimento attivo della comunità locale;

RILEVATO che:



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

al fine di valorizzare il complesso immobiliare di Via San Cosmo, vengono individuate le seguenti macro-fasi, che l'Ente intende perseguire:

- a) Realizzare un'analisi della popolazione di Asolo e una mappatura dei community holder e dei gatekeepers della città di Asolo che saranno di supporto all'identificazione dei gruppi focus;
- b) Convocare e attivare dei gruppi focus utilizzando lo strumento del focus group, finalizzati all'emersione e all'analisi dei bisogni sentiti e percepiti in merito ai bisogni abitativi e di supporto e socializzazione ai cittadini vulnerabili, in particolare della fascia anziana;
- c) Organizzare e convocare i gruppi focus suddivisi secondo questa modalità:
 - 1° gruppo: rappresentanti della parte politica (consiglieri comunali di minoranza e maggioranza);
 - 2° gruppo: soggetti del terzo settore e rappresentanti delle attività produttive;
 - 3°, 4° e 5° gruppo: composti dai referenti delle scuole di ogni ordine e grado, biblioteca, coordinamento delle associazioni, gruppi formali e informali, tavoli istituzionali, parrocchie etc.;
- d) Realizzare un incontro finale di restituzione e condivisione, volto a presentare gli esiti dei focus group e a costruire in maniera condivisa gli scenari progettuali plausibili;
- e) Incaricare dei soggetti esterni per la produzione di un business plan al fine di verificare la sostenibilità progettuale;
- f) Elaborare un documento finale di restituzione del percorso di co-programmazione che includa l'esito del percorso realizzato e il business plan.

EVIDENZIATO che:

- il Comune di Asolo è titolare delle funzioni amministrative relative al progetto di valorizzazione dell'immobile sito in Via San Cosmo, attualmente di proprietà dell'Istituto delle Suore Maestre di S. Dorotea e della rigenerazione complessiva del territorio in chiave sociale;
- ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. (di seguito "TUEL") "Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. (...)";
- ai sensi dell'art. 3, comma 5, del TUEL "I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali".

RILEVATO che:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative.



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

RICHIAMATI:

- lo Statuto dell'Ente, per quanto riguarda il principio di sussidiarietà orizzontale e le forme di cooperazione con la comunità e con il Terzo settore;
- le linee programmatiche di mandato dell'Ente, a mente delle quali l'Amministrazione si è posta l'obiettivo di realizzare un progetto di **housing sociale per anziani autosufficienti o fragili; centro diurno per attività socio-educative, relazionali e di sollievo, e di spazi comunitari aperti al territorio**, presso il complesso immobiliare di Via San Cosmo;
- il Documento Unico di Programmazione 2027/2029 (di seguito "DUP") dell'Ente, approvato con Delibera del Giunta Comunale n. 96 del 30/07/2026, che prevede, tra le azioni da completare, il progetto di housing sociale presso l'immobile di Via San Cosmo;

RICHIAMATO l'art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (c.d. Codice del Terzo Settore), il quale prevede che:

- "in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche (...) nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona" (comma 1);
- "la co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili" (comma 2);

VISTO l'art. 5, "Attività di interesse generale", del D.Lgs. 117/2017, che qualifica quali attività di interesse generale, tra l'altro:

- a) gli interventi e i servizi sociali ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) gli interventi e i servizi finalizzati alla tutela e al sostegno delle persone anziane e delle persone in condizione di fragilità abitativa;
- c) la riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

VISTE le "Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)", approvate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021, n. 72 (di seguito anche solo "LG");

RILEVATO, ancora, che:



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

- il Comune di Asolo, fermi restando gli strumenti di pianificazione e programmazione previsti dalla legislazione vigente, intende cogliere e valorizzare le potenzialità offerte dal Codice del Terzo Settore in relazione alle forme di “Amministrazione condivisa”, anche quale forma di innovazione sociale;
- l’iniziativa comunale è altresì riconducibile al paradigma dell’economia sociale, come declinato a livello europeo nell’ambito del Piano di azione del 2021 e della Raccomandazione della Commissione europea del 27 novembre 2023 sullo sviluppo delle condizioni quadro dell’economia sociale;
- la co-programmazione, ove utilmente realizzata, si fonda sulla comunanza di scopo e consente di generare alleanze di scopo fra tutti gli attori coinvolti.

PRECISATO che:

- questo Ente, anche in ragione di quanto precede, intende avviare il procedimento di co-programmazione, riservando ai successivi atti l’assunzione delle determinazioni conseguenti, in ordine agli interventi e/o alle progettualità da attivare con successiva e separata procedura ad evidenza pubblica, anche ad iniziativa di parte, nonché al modello gestionale prescelto per la gestione del compendio;
- l’istituto della co-programmazione è previsto dall’art. 55 CTS in riferimento al contributo proattivo che può essere espresso dagli enti del Terzo settore (in avanti anche solo “ETS”), di cui all’art. 4 CTS;
- questo Ente ritiene, in ragione delle finalità del progetto e della volontà di garantire la massima partecipazione, di aprire la presente procedura, su un piano di sostanziale parità, a tutti i soggetti interessati – ETS, cittadini singoli o associati anche in forma informale, fondazioni, imprese anche sociali o benefit, altri enti pubblici e privati, enti finanziatori e attori filantropici – secondo i requisiti e le modalità indicati nel presente Avviso.

RICHIAMATA

- la Delibera di Giunta Comunale n. 133 del 15/10/2026 (recante “Approvazione atto di indirizzo per l’avvio di una co-programmazione finalizzata all’acquisizione del complesso immobiliare sito in via San Cosmo n. 1 e n. 2, e per la realizzazione di un progetto di housing sociale rivolto a cittadini e cittadine con bisogni abitativi temporanei, e di centro diurno per attività socio-educative, relazionali e di altre iniziative a finalità sociale.”), con la quale sono stati formulati appositi indirizzi per l’avvio di una co-programmazione, seguita da una eventuale co-progettazione ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, funzionali a supportare l’acquisizione dell’immobile e la successiva realizzazione del progetto di housing sociale sopra descritto, mediante una migliore e condivisa individuazione dei bisogni della comunità;

VALUTATA

- l’opportunità di avviare una co-programmazione, seguita da una eventuale co-progettazione ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, funzionali a supportare l’acquisizione dell’immobile sito in Via San Cosmo e la successiva realizzazione del progetto di housing sociale, mediante una migliore e condivisa individuazione dei bisogni della comunità;



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

CONSIDERATO che il percorso di co-programmazione deve essere avviato mediante avviso pubblico, allo scopo di meglio definire i bisogni della comunità, le risorse che possono essere messe in campo e gli altri elementi utili alla predisposizione degli atti necessari per una conseguente co-progettazione finalizzata all'acquisizione e alla gestione dell'immobile sito in Via San Cosmo, al fine di realizzarvi un progetto di housing sociale e di altre iniziative a finalità sociale, nel limite massimo di 25 posti letto;

CONSIDERATO, da ultimo, che:

- gli atti della presente procedura di co-programmazione sono stati elaborati in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e dalle Linee Guida adottate con DM n. 72/2021 e, segnatamente, in ordine: a) alla predeterminazione dell'oggetto del procedimento ad evidenza pubblica; b) alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte conseguenti all'attività istruttoria svolta; c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente.

RICHIAMATA

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 15/10/2026, di approvazione degli atti della presente procedura.

VISTI

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 106/2016;
- il D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.;
- il D.M. n. 72/2021;
- l'art. 6 del D.Lgs. n. 36/2023;
- la legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- la legge n. 124/2017 e ss.mm.;
- gli atti richiamati in premessa.

* * *

Tanto premesso, è pubblicato il seguente

AVVISO

1. – PREMESSE E DEFINIZIONI

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

- **Amministrazione procedente (AP):** Comune di Asolo, quale ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-programmazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss.mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **Co-programmazione:** il procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del CTS;
- **CTS:** Codice del Terzo Settore, approvato con D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.;
- **Domanda di partecipazione:** l'istanza degli interessati per poter partecipare alla procedura di co-programmazione;
- **Enti del Terzo Settore (ETS):** i soggetti indicati nell'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, iscritti nel RUNTS;
- **Altri soggetti:** cittadini singoli o associati anche in gruppi informali, fondazioni private, imprese anche sociali o benefit, altri enti pubblici e privati, enti finanziatori ed attori filantropici, che partecipano alla co-programmazione su un piano di sostanziale parità con gli ETS, secondo quanto previsto dal presente Avviso;
- **Relazione motivata:** il documento istruttorio di sintesi, allegato all'atto amministrativo che conclude il procedimento, nel quale si ricostruiscono gli esiti dell'attività di co-programmazione;
- **Responsabile del procedimento (RUP):** il soggetto indicato dall'AP quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- **Tavolo di co-programmazione:** sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-programmazione;
- **VIS:** valutazione di impatto sociale, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 106/2016 e delle relative Linee guida adottate con DM del 23 luglio 2019.

2. – OGGETTO

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. 117/2017 (CTS), nonché dei cittadini singoli o associati e degli altri soggetti pubblici e privati interessati, a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 5, la domanda di partecipazione al procedimento di co-programmazione, indetto da questo Ente, finalizzato alla valorizzazione del complesso immobiliare sito in Via San Cosmo n. 1 e n. 2, in vista della sua acquisizione e della realizzazione di un progetto di housing e di altre iniziative a finalità sociale, nel limite massimo di 25 (venticinque) posti letto.

3. – ATTIVITÀ OGGETTO DI CO-PROGRAMMAZIONE E FINALITÀ

Scopo della presente procedura è l'attivazione del "Tavolo di co-programmazione", finalizzato a:

- a) Realizzare un'analisi della popolazione di Asolo e una mappatura dei community holder e dei gatekeepers della città di Asolo che saranno di supporto all'identificazione dei gruppi focus;
- b) Convocare e attivare dei gruppi focus utilizzando lo strumento del focus group, finalizzati all'emersione e all'analisi dei bisogni sentiti e percepiti in merito ai bisogni abitativi e di supporto e socializzazione ai cittadini vulnerabili, in particolare della fascia anziana;



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

c) Organizzare e convocare i gruppi focus suddivisi secondo questa modalità:

- 1° gruppo: rappresentanti della parte politica (consiglieri comunali di minoranza e maggioranza);
- 2° gruppo: soggetti del terzo settore e rappresentanti delle attività produttive;
- 3°, 4° e 5° gruppo: composti dai referenti delle scuole di ogni ordine e grado, biblioteca, coordinamento delle associazioni, gruppi formali e informali, tavoli istituzionali, parrocchie etc.;

d) Realizzare un incontro finale di restituzione e condivisione, volto a presentare gli esiti dei focus group e a costruire in maniera condivisa gli scenari progettuali plausibili;

e) Incaricare dei soggetti esterni per la produzione di un business plan al fine di verificare la sostenibilità progettuale;

f) Elaborare un documento finale di restituzione del percorso di co-programmazione che includa l'esito del percorso realizzato e il business plan.

In particolare, la co-programmazione è finalizzata ad acquisire i contributi di conoscenza e di proposta per la successiva attività di co-progettazione e per l'affidamento della gestione delle attività e dei servizi, fra le diverse forme, anche combinate fra loro, previste dall'ordinamento, e comunque riconducibili al paradigma dell'economia sociale.

Il procedimento di co-programmazione, di cui al presente Avviso, non si conclude con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né con la realizzazione di un partenariato fra quelli previsti dal CTS.

4. – DURATA, RISORSE E DOCUMENTAZIONE

Il procedimento di co-programmazione si svolgerà secondo un calendario, che sarà definito nella prima sessione del Tavolo di co-programmazione a cura del Responsabile del procedimento, tenendo conto della complessità dei temi oggetto della procedura, nonché del numero dei partecipanti e dei relativi apporti procedurali.

Dall'ultima sessione del Tavolo di co-programmazione, il relativo procedimento dovrà in ogni caso essere concluso entro e non oltre trenta (30) giorni.

L'Amministrazione procedente, in relazione all'oggetto e alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti interessati, la cui domanda di partecipazione sia stata ritenuta formalmente ammessa, l'eventuale documentazione e le informazioni ulteriori ritenute utili.

Potranno essere apportate modifiche al calendario dovute ad esigenze organizzative o a tutela del buon andamento del procedimento. Per tali esigenze il procedimento potrà essere prolungato fino ad ulteriori 30 (trenta) giorni.

5. – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica dovranno essere in possesso dei requisiti indicati nei paragrafi che seguono. Tali requisiti sono stati elaborati tenendo conto, da un lato, dell'esigenza di tutela dell'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, ovvero di poter interloquire con soggetti realmente interessati e in possesso di conoscenza, anche minima, del contesto di riferimento e dei temi oggetto dei tavoli e, dall'altro, di garantire il rispetto dei principi di proporzionalità e ragionevolezza, oltre che di promuovere la massima partecipazione, orientata dai principi di inclusività, non discriminazione, pari opportunità, parità di genere e buona amministrazione; non sono pertanto ammissibili istanze provenienti da enti che si pongano in contrasto con i suddetti principi. Non sono ammesse comunque istanze provenienti da sindacati o associazioni di orientamento politico.

Diversamente da procedure analoghe riservate in via principale agli ETS, la presente procedura è aperta, su un piano di sostanziale parità e fin dalla sua indizione, ai seguenti soggetti, in possesso dei requisiti di cui ai successivi punti 5.1, 5.2 e 5.3:

- a) Enti del Terzo Settore (ETS), iscritti al RUNTS;
- b) cittadini singoli o associati anche in gruppi informali;
- c) fondazioni private, imprese anche sociali o benefit;
- d) altri enti pubblici e privati, enti finanziatori ed attori filantropici, interessati a contribuire alla realizzazione del progetto di housing sociale oggetto del presente Avviso.

Ulteriori enti, istituzioni, realtà o soggetti pubblici e privati, potranno essere invitati dal RUP, laddove, appaia utile il loro contributo di conoscenza e di proposta.

5.1. – Requisiti di onorabilità e di moralità [per tutti]

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dalla disciplina vigente in materia di affidamento di contratti pubblici, analogicamente applicata alla presente procedura ed in quanto compatibile;
- non versare – nei confronti dell'Amministrazione procedente – in alcuna delle ipotesi di conflitto di interesse previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.

5.2. – Requisiti di idoneità [per tutti]

- gli ETS dovranno risultare iscritti nelle corrispondenti sezioni del RUNTS;
- i cittadini singoli o associati, le fondazioni, le imprese e gli altri soggetti diversi dagli ETS dovranno presentare comunque gli stessi requisiti di onorabilità e di moralità di cui al punto 5.1, autodichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.

5.3. – Requisiti di esperienza specifica o di interesse qualificato [per tutti]

Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di un'esperienza o comunque di un interesse qualificato rispetto all'oggetto della procedura, in quanto idonea a poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato.



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

In particolare, sarà considerato elemento di valutazione l'esperienza maturata nell'ambito di servizi e progetti orientati all'abitare sociale, al housing, all'assistenza e ai servizi per la popolazione anziana, alle risposte ai bisogni abitativi temporanei, nonché all'innovazione sociale in ambito urbano e comunitario.

L'esperienza specifica dovrà essere desunta dallo Statuto, da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di autodichiarazione resa dal legale rappresentante p.t. del soggetto richiedente, ovvero dal cittadino istante, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm., secondo quanto meglio indicato al successivo art. 6.

6. – PROCEDURA

La domanda di partecipazione, elaborata sulla base del modello allegato al presente Avviso [Allegato n. 1], va presentata secondo una delle seguenti modalità, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/11/2026 salvo proroghe:

- online a mezzo di credenziali SPID/CIE/CNS e compilando l'apposito form al seguente link <https://servizi.comune.asolo.tv.it/lang/it/servizi/procedura-di-co-programmazione-complesso-immobiliare-di-via-san-cosmo/access>
- a mezzo PEC, da trasmettere all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.asolo.tv@pecveneto.it, riportando nell'oggetto la dicitura: "Istanza di partecipazione alla co-programmazione per il complesso immobiliare di Via San Cosmo";

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia del documento di identità del firmatario, salvo che la domanda non sia firmata digitalmente. Nel caso in cui il soggetto firmatario sia un soggetto delegato dal legale rappresentante, dovrà essere allegata copia della delega e una copia del documento del soggetto delegante.

In caso di Enti o Associazioni dovranno essere allegati l'atto costitutivo e lo Statuto. La documentazione dovrà essere in formato pdf. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Le domande di partecipazione sono finalizzate a manifestare l'interesse a partecipare alle sessioni del Tavolo di co-programmazione, su un piano di sostanziale parità fra tutti i soggetti ammessi, secondo quanto previsto dal presente Avviso.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento, con l'assistenza di due testimoni, verificherà in apposita seduta pubblica la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento procederà nel modo che segue:

- comunicherà agli interessati le eventuali ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- ad esito del sub-procedimento di cui al punto precedente, confermerà o meno il rigetto della domanda.



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

Con determina sarà approvato l'elenco dei soggetti ammessi; tale provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, ciascun richiedente esonera il Comune di Asolo da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale nonché dà consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi contributi, in relazione alle idee, informazioni o qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del Tavolo di co-programmazione.

7. – TAVOLI DI CO-PROGRAMMAZIONE

La co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzato alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e reciprocità.

Il RUP sarà supportato da uno o più esperti in materia di procedimenti partecipativi o da soggetti incaricati di svolgere servizi di simile tipologia.

Il percorso di co-programmazione sarà articolato in una serie di incontri focalizzati, la cui durata indicativa varierà dalle due (2) alle tre (3) ore ciascuno.

I soggetti ammessi al Tavolo di co-programmazione riceveranno comunque apposito invito formale per la partecipazione allo stesso.

Gli incontri si terranno tra novembre 2026 e gennaio 2027, secondo il calendario che verrà successivamente condiviso con congruo anticipo. Si prevede di svolgere almeno sei incontri nell'arco del percorso di co-programmazione.

Si tratterà di tavoli di lavoro, introdotti da una nota istruttoria a cura del soggetto gestore degli incontri, cui i partecipanti saranno invitati a contribuire con interventi strutturati. I partecipanti potranno portare all'attenzione comune propri documenti, che saranno resi disponibili all'interno di una cartella elettronica di archiviazione condivisa. Le minute delle riunioni saranno inviate ai partecipanti a valle di ciascun incontro.

Il percorso darà luogo a un documento conclusivo di sintesi delle indicazioni emerse, che costituirà l'esito del percorso di co-programmazione.

In presenza di istanze motivate da parte di soggetti terzi, e comunque laddove l'opportunità o la necessità di acquisire il contributo di soggetti terzi emerga dai tavoli di co-programmazione, l'Amministrazione procedente potrà attivare uno o più sub-procedimenti, ai sensi della legge n. 241/1990, connessi e coordinati con il procedimento principale di co-programmazione.

Gli interessati hanno facoltà di presentare contributi scritti, da allegare al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile. Le operazioni dei Tavoli saranno debitamente verbalizzate.

Per le attività di co-programmazione non sono previsti compensi o rimborsi spese a favore dei soggetti coinvolti.

8. – CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

La procedura si conclude con il provvedimento assunto dal Responsabile dell'Ente, che prende atto della relazione motivata del RUP e dei relativi allegati, nonché delle relazioni dei soggetti incaricati del supporto. Tale provvedimento sarà trasmesso alla Giunta, che mediante proprio atto ne sintetizzerà i risultati e darà gli indirizzi per la prosecuzione e l'evoluzione del processo di acquisizione e di definizione della gestione dell'immobile, coerentemente con gli elementi emersi nel processo di co-programmazione.

9. – OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti e ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza previste dalla disciplina vigente.

10. – ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

I soggetti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante invio all'indirizzo (PEC o e-mail) indicato nella domanda medesima.

11. – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Carinato, contattabile a mezzo PEC comune.asolo.tv@pecveneto.it, e-mail c.carinato@comune.asolo.tv.it, telefonicamente al numero 0423524603.

Il referente politico dell'iniziativa è l'Assessore alle Politiche Sociali dott. Andrea Canil e-mail a.canil@comune.asolo.tv.it.

Il referente tecnico è il dott. Andrea Capovilla contattabile a mezzo PEC comune.asolo.tv@pecveneto.it, e-mail a.capovilla@asolofonte.it, telefonicamente al numero 0423950144

La pagina dedicata alla procedura di co-programmazione è consultabile al seguente link: <https://www.comune.asolo.tv.it/Novita/Avvisi>

I soggetti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il 10° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti eventualmente resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione entro cinque (5) giorni dalla richiesta di chiarimento. L'Amministrazione, a fronte di richieste di chiarimento, potrà pubblicare delle FAQ (Frequently Asked Questions) nella pagina internet dell'Ente dedicata.

12. – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

13. – RICORSI



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)

Provincia di Treviso



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in 2025

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

14. – DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, Centro Studi della Marca Trevigiana. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; e-mail: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it), quale autorità di controllo nazionale, secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile contattare il Responsabile del procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Chiara Carinato

documento sottoscritto digitalmente