



Città di Asolo

Provincia di Treviso

Piazza Gabriele D'Annunzio 1 – 31011 Asolo (TV)



Asolo, Italy
Officially recognized as a Best Tourism Village by UN Tourism in (2025)

Asolo 06/02/2026

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI

DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ASOLO

Art.1 OGGETTO DELL'ASTA

Il Comune di Asolo, in esecuzione della Determinazione del responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 94 del 05/02/2026, indice un'asta pubblica per la vendita di un motore a gasolio non funzionante.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. 18/11/1923 n.2440 - Legge di contabilità generale dello Stato; R.D.23/05/1924 n.827 - Regolamento di contabilità generale dello Stato), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, comma 1 lettera c, e 76 del R.D. n.827/1924 e s.m.i., ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Avviso di Asta.

La vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A. Se richiesta verrà emessa fattura fuori campo IVA.

Responsabile del procedimento: geom. Andrea Bedin, responsabile dell'Area Lavori Pubblici.

Art.2 CARATTERISTICHE DEL BENE

Le caratteristiche essenziali del motore a gasolio sono le seguenti:

Il motore non è più funzionante da circa 18 anni e lasciato in stato di semi abbandono all'aperto senza protezioni contro gli agenti atmosferici, lo stesso ha subito parziali alluvioni.

Non sono agli atti documenti che comprovano manutenzioni fatte nel tempo e lo stato di funzionamento in alcun arco temporale, altresì sono mancanti schede tecniche e/o libretto del motore.

Il motore è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e di conservazione in cui si trova (visto e piaciuto nello stato in cui si trova) e sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (eventuale revisione, collaudo, messa a norma ecc.).

Saranno altresì a carico dell'acquirente gli oneri relativi alla rimozione, carico e trasporto del motore.

Il Comune di Asolo è esonerato da qualsivoglia responsabilità per vizi occulti, apparenti o non apparenti o comunque derivanti dallo stato in cui il bene si trova al momento dello svolgimento dell'asta. E', altresì, esonerata dal rilascio di alcuna forma di garanzia sul bene oggetto di asta, in



quanto persona giuridica che non esercita attività imprenditoriale o professionale, così come definita dal D.lgs. 206/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, in riferimento alle vendite di cui al presente bando.

Il bene può essere visionato nelle mattinate di lunedì dalle ore 8:00 alle ore 10:00 e nei pomeriggi di giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00 presso l'ex campo da tennis nell'area sud delle scuole di Sant'Apollinare, in Via Malombra, previo appuntamento con il Geom. Matteo Volpato (Area Lavori Pubblici – Ufficio Patrimonio) al tel. 0423.524626.

Art.3 REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Possono presentare offerte tutti i soggetti, persone fisiche e persone giuridiche che non sono incorse in cause che prevedono l'impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Tale requisito dovrà essere posseduto alla data di svolgimento dell'asta stessa e dovrà essere oggetto di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R.445/2000.

Non possono partecipare alla presente procedura di alienazione né direttamente, né per interposta persona, in virtù di quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

- gli amministratori e i componenti degli organi di controllo (revisori dei conti) del Comune di Asolo;
- i dipendenti coinvolti nella procedura di alienazione e nella stima dei beni o che abbiano potere decisorio in merito.

Per partecipare all'asta deve essere presentata specifica domanda secondo le modalità più avanti descritte.

L'offerta economica, in rialzo rispetto alla base d'asta, deve essere presentata per l'intero: non sono ammesse offerte parziali.

Non sono ammesse offerte condizionate.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare ai sensi dell'art.1401 e ss. Del Codice Civile.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere redatte utilizzando i modelli allegati al presente avviso, esclusivamente in lingua italiana, e consegnate a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Asolo in Piazza G. D'Annunzio durante l'orario di apertura, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 febbraio 2026. Tali documenti devono essere inseriti in un unico plico, debitamente sigillato (con ceralacca o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante la dicitura: "ASTA MOTORE DEL COMUNE DI ASOLO" nonché la denominazione e l'indirizzo del mittente.

L'avvenuto ricevimento potrà essere provato dall'offerente esclusivamente tramite il modulo di ricevuta appositamente rilasciato dallo sportello protocollo del Comune di Asolo. Lo sportello è

ubicato al piano terra della Sede Municipale di Piazza G. D'Annunzio ed è aperto nei seguenti orari: da lunedì a venerdì 9:00 – 12:45 e giovedì 15:00 – 18:00.

Non saranno ritenute valide offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, neppure se presentate in sostituzione o integrazione di offerte precedenti o giustificando il ritardo per cause di forza maggiore.

A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo interno:

- “ALLEGATO_1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”
- “ALLEGATO_2 - OFFERTA ECONOMICA”

La domanda di partecipazione all'asta, deve essere redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso d'asta (“ALLEGATO 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”) comprensiva di fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore: in caso di procuratore, deve essere allegata anche la procura che ne attesti i poteri. Sulla domanda dovrà essere apposta marca da bollo del valore di € 16,00

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta dal medesimo sottoscrittore della domanda di partecipazione, formulata tramite il modello allegato al presente avviso d'asta (“ALLEGATO 2 OFFERTA ECONOMICA”).

L'offerta deve essere di importo pari o superiore al prezzo a base d'asta: offerte di importo inferiore alla base d'asta saranno automaticamente escluse.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere, ai fini dell'aggiudicazione prevarranno quelli in lettere.

La validità dell'offerta è fissata in 60 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di apertura delle offerte.

Art.4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA E DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle offerte pervenute entro il termine indicato all'art. 3 e presentanti i requisiti di cui al medesimo articolo avverrà il giorno 06 marzo 2026 alle ore 9:00 presso la Sala Gialla del Comune di Asolo.

Le operazioni di svolgimento dell'asta avverranno procedendo l'apertura delle offerte in base all'ordine di arrivo ricavato dal timbro di protocollo.

Sono cause di esclusione dall'asta, oltre a quelle già esplicitamente riportate:

- omissione di anche uno solo dei documenti richiesti o assenza anche di una sola delle dichiarazioni ivi previste;
- mancata sottoscrizione in originale dei documenti stessi;

– assenza di copia del/i documento/i di identità ove richiesto/i;

I concorrenti che hanno presentato offerta possono partecipare alla seduta d'asta come uditori.

L'aggiudicazione provvisoria sarà dichiarata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più alta. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n.827/1924.

Il Comune di Asolo si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora sopravvenute esigenze facciano venir meno l'interesse all'alienazione dei beni. In tal caso gli offerenti non potranno vantare alcun diritto per danni emergenti o lucro cessante.

Nel caso in cui si verifichi la presenza di offerte economiche di pari importo prevarrà quella presentata con data antecedente.

L'aggiudicazione definitiva avverrà, tramite apposito atto, una volta compiute le verifiche di legge.

Art.5 - CONSEGNA, RITIRO DEL BENE

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire il versamento del prezzo d'acquisto offerto, entro 15 giorni consecutivi dal ricevimento della formale comunicazione di aggiudicazione da parte del Comune di Asolo.

Il versamento dovrà essere eseguito esclusivamente tramite modulo pagoPA che sarà predisposto dal Responsabile del Procedimento e consegnato all'aggiudicatario.

In caso di mancato versamento entro il termine di cui sopra, l'aggiudicazione sarà revocata. Al verificarsi di tale fattispecie, nel caso in cui vi sia un secondo offerente, l'aggiudicazione sarà disposta a favore di quest'ultimo.

L'aggiudicatario deve provvedere al ritiro degli stessi, a proprie spese, presso il sito di deposito del bene. Il ritiro deve avvenire entro e non oltre il termine di 30 giorni lavorativi consecutivi al versamento del prezzo di aggiudicazione.

Art.6 ESONERO DI RESPONSABILITA'

Il Comune di Asolo è sollevato da qualsiasi responsabilità, relativamente alle operazioni di visione del bene da parte di chi fosse interessato alla presentazione di offerta, nonché di smontaggio, carico e trasporto da parte degli aggiudicatari, effettuate presso il sito dove è depositato il bene.

È inoltre sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso che gli aggiudicatari faranno del bene loro aggiudicato.

Art.7 ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta, gli offerenti accettano esplicitamente tutto quanto indicato nel presente Avviso d'Asta, senza esclusione di alcuna condizione. Pertanto tali condizioni devono ritenersi ad ogni effetto efficaci ai sensi dell'art.1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia dovesse nascere in relazione al procedimento di cui al presente avviso d'asta, il foro competente è quello di Asolo.

Art.8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n.196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente Asta, saranno trattati esclusivamente in funzione e per fini dell'asta medesima e saranno conservati presso le sedi competenti del Comune di Asolo.

Per informazioni relative al bene in vendita: Area Lavori Pubblici – Ufficio Patrimonio Geom. Matteo Volpato, tel. 0423.524626, email m.volpato@comune.asolo.tv.it

Il presente Avviso e gli allegati in esso descritti sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Asolo sezione Albo Pretorio on line e Sezione Avvisi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3° LAVORI PUBBLICI
Geom. Andrea Bedin

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Asolo. Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:
BEDIN ANDREA;

Responsabile dell'istruttoria

Geom. Matteo Volpato – tel. 0423524626 – m.volpato@comune.asolo.tv.it

Orari di apertura: lunedì 9:00 – 12:45; giovedì 15:00 – 18:00

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del suddetto Regolamento UE 679/16. Responsabile interno del trattamento dei Suoi dati è il Dirigente dell'Area Bedin Andrea. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dallo stesso Regolamento utilizzando la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO), nonché il modello completo di informativa sono disponibili presso l'URP e pubblicati sulla sezione privacy del sito web del Comune di Asolo